



Afd. 03-01 Birkevang
Regnskab for 01-10-2023 til 30-09-2024

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE		
LBF-Boligorganisationsnr.	334	LBF-afdelingsnr.	0001	Kommunenr.	730	
Randers Boligforening af 1940		Birkevang		Randers Kommune		
Marsvej 1		Energivej 38-72		Laksetorvet 1		
Postboks 916		8920 Randers NV		8900 Randers C		
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515		
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk		
E-mail: post@randersbolig.dk						
Hjemmeside: www.randersbolig.dk						
CVR-nr.: 4567 6315						
BBR-ejendomsnr.						
		730 10302				
Matrikeltekst		441 i Randers Markjorder				
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder	
Familieboliger		36	2.916	1	36,0	
	3	12	972	1	12,0	
	4	24	1.944	1	24,0	
Boligoplysninger i alt		36	2.916		36,0	
Andre lejemål						
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0	
- Garager/carporte		7,0	0,0	1/5	1,4	
Lejemålsoplysninger i alt		43	2.916		37,4	
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:				
Beboerhus	Nej	Vandmåling, individuel		Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Varmemåling, individuel		Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja	El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:				
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)		Nej	Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg		Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk		Nej		
Solvarmeanlæg	Nej					
Varmepumpeanlæg	Nej					
Biogasanlæg	Nej					
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift	
Støtteart:						
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		36	2.916,0		01-01-1941	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven						
Opført/overtaget uden støtte						
Byggeart:						
Boliger i etagebyggeri		36	2.916,0			
Boliger i tæt / lav byggeri						
Boligafgifter	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis	
Leje pr. m ²	598,81	01.10.2023	13,78	2,36%	40.176,00	

Afd. 03-01 Birkevang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Budget 2024/2025 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Regnskab 2022/2023 <i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	10.583	11	11	11
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	75.805	83	83	83
107	2	Vandafgift	0	1	1	0
109	3	Renovation	95.591	94	89	88
110		Forsikringer	37.152	35	38	34
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	22.885	23	23	21
		3. Målerpasning m.v.	16.199	17	20	20
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	161.105	156	164	155
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-indskud	228.505	218	225	215
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	637.242	627	643	614
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	181.586	167	195	149
115	6	Almindelig vedligeholdelse	18.827	37	19	37
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	724.624	755	1.087	523
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-724.624	0	-1.087	-523
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	39.985	23	21	17
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-39.985	0	-21	-17
118		Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	0	0	0	3
119	8	Diverse udgifter	22.784	17	17	23
119.9		Variable udgifter i alt	223.197	221	231	212
Henlæggelser						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	723.000	723	832	623
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	4.000	4	20	73
123		Tab ved fraflytning m.v.	14.212	13	15	13
124.8		Henlæggelser i alt	741.212	740	867	709
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.612.234	1.599	1.752	1.545

Afd. 03-01 Birkevang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025	Regnskab 2022/2023
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	235.595	266	235	234
		2. Renter m.v.	13.187	21	21	15
		3. Administrationsbidrag	<u>6.596</u>	0	0	7
			255.378			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	982	12	50	50
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-982</u>	-12	-50	-50
			0			
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	0	0	24	24
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	0	-24	-13
		3. Dækket af dispositionsfonden	<u>0</u>	0	0	-11
			0			
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>199.013</u>	0	0	39
			199.013			
134	11	Korrektion vedr. tidligere år	3.807	0	0	6
137		Ekstraordinære udgifter i alt	<u>458.198</u>	<u>287</u>	<u>256</u>	<u>301</u>
139		Udgifter i alt	<u>2.070.432</u>	<u>1.886</u>	<u>2.008</u>	<u>1.846</u>
140		Årets overskud der anvendes til:				
		1. Afvikling af underfinansiering.	0	0	0	28
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>117.278</u>	0	0	57
			117.278			
150		Udgifter og evt. overskud i alt	<u>2.187.710</u>	<u>1.886</u>	<u>2.008</u>	<u>1.932</u>

Afd. 03-01 Birkevang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025	Regnskab 2022/2023
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	12	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.848.576	1.847	1.874	1.808
		7. Garager/Carporte	10.200	11	9	10
202	13	Renter	312.615	18	96	108
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	10.000	10	29	0
203.9		Ordinære indtægter	2.181.391	1.886	2.008	1.926
		Ekstraordinære indtægter				
206	14	Korrektion vedr. tidligere år	6.318	0	0	6
208		Ekstraordinære indtægter i alt	6.318	0	0	6
209		Indtægter i alt	2.187.710	1.886	2.008	1.932
220		Indtægter og evt. underskud i alt	2.187.710	1.886	2.008	1.932

Afd. 03-01 Birkevang

Konto	Note	Beskrivelse		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
				i 1.000 kr.	
Balance pr. 30. september 2024					
Aktiver					
Anlægsaktiver					
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		1.532.415	1.532
		1. kontantværdi 01-10-2023	17.200.000		
		2. heraf grundværdi	6.607.000		
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		1.532.415	1.532
303		Forbedringsarbejder:			
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	2.051.282	2.051.282	2.287
304.9		Anlægsaktiver i alt		3.583.696	3.819
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender			
	17	1. Leje inkl. varme	6.172		2
		2. Beboerindskud	2.300		0
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	369.478		366
	19	4. Fraflytning, heraf til inkasso	8.692		0
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	9.974		7
	21	6. Andre debitorer	0		0
	22	7. Forudbetalte udgifter	38.391	435.007	41
307		Likvide beholdninger			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	4.244.182	4.244.182	3.832
309.9		Omsætningsaktiver i alt		4.679.189	4.248
310		Aktiver i alt		8.262.885	8.068

Afd. 03-01 Birkevang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Regnskab
			2023/2024	2022/2023
			i 1.000 kr.	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	23	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.939.101	2.742
402	24	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	368.260	404
405	25	Tab ved fraflytning m. v.	50.365	36
406.9		Henlæggelser i alt	3.357.727	3.182
407	26	Opsamlet resultat + / -	194.931	88
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	3.552.658	3.270
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409.1		Beboerindskud	82.800	83
411		Afskrivningskonto for ejendom	1.449.615	1.450
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	1.532.415	1.532
413	27	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	2.051.282	2.287
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning	17.695	18
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	393.585	408
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	3.994.976	4.245
Kortfristet gæld				
419	28	Uafsluttede forbrugsregnskaber	438.545	467
421	29	Skyldige omkostninger	223.678	86
422		Mellemregning med fraflyttere	20.843	0
423	30	Deposita og forudbetalt leje	32.185	0
426		Kortfristet gæld i alt	715.251	553
430		Passiver i alt	8.262.885	8.068

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 50.940 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtigelse for afdelingen.

Afd. 03-01 Birkevang

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	3.528	4
Andel til Landsbyggefonden	7.055	7
	10.583	11
Nettokapitaludgifter i alt	10.583	11
3 109 Renovation		
Fast renovation	85.326	81
Affaldsposer etc.	8.525	5
Andre renovationsudgifter	1.740	2
	95.591	88
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	41.308	40
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.105	1.070
Administrationsbidrag RandersBolig	119.797	115
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.203	3.062
Administrationsbidrag i alt	161.105	155
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.308	4.132
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	180.663	148
Trappevask m.v.	372	1
Anden renholdelse	551	0
	181.586	149
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	2.259	21
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	14.851	14
Bygning, tekniske installationer	312	0
Materiel	1.406	2
	18.827	37

Afd. 03-01 Birkevang

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	196.601	39
Bygning, klimaskærm	26.482	10
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	435.355	305
Bygning, fælles indvendig	1.432	49
Bygning, tekniske installationer	44.860	96
Materiel	19.894	23
	<u>724.624</u>	<u>523</u>
8 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	5.962	6
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Godtgørelseshonorar	750	1
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	3.519	2
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	165	0
Telefon	1.573	2
Lokaleudgifter	7.021	8
Kontorgodtgørelse	728	1
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	3.066	1
Udlejningsomkostninger	0	1
	<u>22.784</u>	<u>23</u>
9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	723.000	623
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>248</u>	<u>214</u>
10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	4.000	73
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>1</u>	<u>25</u>
11 134 Korrektioner tidligere år :		
Underskud antenneregnskab 2023	206	0
Indgået tab ovf. til disp.fond	3.600	4
Øvrige	1	2
	<u>3.807</u>	<u>6</u>

Afd. 03-01 Birkevang

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
12 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.746.144	1.706
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	599	585
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	102.432	102
Almene familieboliger i alt	1.848.576	1.808
 Garager og carporte	10.200	10
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	121	113
 13 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	113.602	69
Øvrige rente indtægter	199.013	39
	312.615	108
 14 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	3.600	4
Afdelingens andel af vand	2.345	2
Difference vand 2023 lejemål 30-10	350	0
Øvrige korrektioner	23	0
	6.318	6

Afd. 03-01 Birkevang

Note		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
		<i>kr. 1.000</i>	
15	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	1.532.415	1.532
		<u>1.532.415</u>	<u>1.532</u>
16	303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	2.286.877	2.521
	- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-235.595	-234
		<u>2.051.282</u>	<u>2.287</u>
17	305.1 Leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos lejere	6.172	2
		<u>6.172</u>	<u>2</u>
18	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	154.297	160
	Vand	143.457	122
	Antenne	71.725	84
		<u>369.478</u>	<u>366</u>
19	305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
	Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	8.692	0
		<u>8.692</u>	<u>0</u>
20	305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	5.906	4
	Vand	4.068	3
		<u>9.974</u>	<u>7</u>
22	305.7 Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	18.367	21
	Renovation	20.023	20
		<u>38.391</u>	<u>41</u>

Afd. 03-01 Birkevang

Note	Regnskab	
	2023/2024	2022/2023
	<i>kr. 1.000</i>	
23 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	3.075.132	2.975
+ Årets henlæggelser (kt.120)	723.000	623
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-724.624	-523
	<u>3.073.509</u>	<u>3.075</u>
Primo saldo kursregulering	-333.421	-372
Årets kursregulering	199.013	39
	<u>2.939.101</u>	<u>2.742</u>
24 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	404.246	348
+ Årets henlæggelser (kt.121)	4.000	73
- Forbrugt i året (kt.117.2)	-39.985	-17
	<u>368.260</u>	<u>404</u>
25 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	36.153	36
+ Årets henlæggelser (kt.123)	14.212	13
- Forbrugt i året (kt.130.2)	0	-13
	<u>50.365</u>	<u>36</u>
0 406 Andre henlæggelser		
Henlæggelse til 1 års eftersyn	0	0
26 406.9 Henlæggelser i alt		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	994.230	961
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	2.363.496	2.222
Saldo ultimo	<u>3.357.727</u>	<u>3.182</u>
26 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	87.653	30
+ Årets overskud (kt. 140)	117.278	57
- Overført til drift	-10.000	0
	<u>194.931</u>	<u>88</u>

Afd. 03-01 Birkevang

Note		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
		<i>kr. 1.000</i>	
27	Andre lån:		
	413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	378.000 3,00 Realkredit Danmark	2030 141.131 162	
	871.000 0,00 Realkredit Danmark	2029 507.034 604	
	1.784.000 0,56 Realkredit Danmark	2036 1.403.116 1.521	
		2.051.282 2.287	
28	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	253.003	273
	Vand	131.683	130
	Antenne	53.859	64
		438.545	467
29	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	5.693	4
	Skyldige kreditorer	51.425	35
	Diverse	166.560	47
		223.678	86
30	423 Deposita og forudbetalt leje		
	Indflytter	32.035	0
	Depositum	150	0
		32.185	0

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 25/2 2025

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 25/2 2025

Jan Guldmann

Margrethe Stegger Stenbæk

Stig Olesen

Sandy Jones

Suzette Thomsen

Bent Hoe Bredgaard

Lonnie Marie Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Randers Boligforening af 1940

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Randers Boligforening af 1940, afdeling 001, for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Afd. 03-01 Birkevang

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Afd. 03-01 Birkevang

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 25/2 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /